



JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN  
PEKERJAAN MALAYSIA

**BORANG PENDAFTARAN PUSAT PENGAJAR KURSUS**

**BAHAGIAN A**

**MAKLUMAT AM**

- i. **Nama Pusat Pengajar** :
- ii. **Alamat surat menyurat** :
- iii. **Alamat Tempat Kursus Dijalankan** :
- iv. **No. Telefon / Faks / E-Mail** :
- v. **Nama Orang Di Hubungi & Jawatan** :
- vi. **Peringkat Kursus Disediakan** :  Ijazah  Diploma  Sijil
- vii. **Nama Kursus Disediakan** :  Perancah  Operator Kren  Pegawai Keselamatan & Kesihatan
- viii. **Peringkat & Jenis** :
  - a. **Perancah** :  Asas  Pertengahan  Tertinggi
  - Jenis** :  Kerangka (Frame)  Tiub (Tubular)
  - b. **Operator Kren** :  Menara  Bergerak  Derek (Crawler)
- ix. **Lain-lain (Nyatakan)** :

**BAHAGIAN B**

**KEMUDAHAN LATIHAN :**

- i. **Bilik Syarahan :**
  - a. Bilangan :
  - b. Muatan :

ii. **Alamat Tempat Latihan Amali :**

iii. **Luas Kawasan Latihan:**

iv. **Peralatan Mengajar :**

Ada Tiada T/Lengkap

- a. Papan Hitam
- b. 'Overhead / LCD / Slide Projector ' \*
- c. Televisyen
- d. Video
- e. Nota Syarahan
- f. ....

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

v. **Peralatan Latihan /Amali :**

Ada Tiada T/Lengkap

- a. Peralatan/Komponen Kren (*Sila senaraikan*)
- b. Peralatan/Komponen Perancah (*Sila senaraikan*)
- c. Kren (Bergerak / Menara / Crawler)\*
- d. Peralatan Perlindungan Keselamatan (P.P.E)
- e. Peti Kecemasan (First Aid Box)
- f. ....

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

vi. **Maklumat Pengajar dan Penilai**

Sila senaraikan maklumat-maklumat berkenaan pengajar dan penilai kursus yang berkaitan mengikut maklumat yang dikehendaki didalam garispanduan pendaftaran pusat pengajar.

vii. **Senarai Peralatan Yang Di gunakan Untuk Latihan Amali**

viii. Sumber Maklumat (Silakan tandakan 4 pada petak yang berkenaan )

Bil.	Kriteria	Ada	Tiada	Tidak Berkaitan
a.	Penyediaan Nota Kursus			
b.	Penyediaan Teks Rujukan Seperti Akta, Peraturan, 'Code of Practice' dll.			
c.	Peperiksaan Bertulis			
d.	Peperiksaan Ujian Lisan			
e.	Laporan / Kertas Kerja Latihan Praktikal			
f.	Peperiksaan Latihan Praktikal			
g.	Sistem Pengredan/ Pemarkahan (Grading / Marking System)			
h.	Penglibatan Pensyarah / Penilai Luar			
i.	Borang Maklumbalas Penilaian Program Kursus oleh Peserta Kursus			
j.	Program Perancangan dan Kajian Semula			
k.	Penyimpanan Rekod Peserta			